

# ZOOM ウェビナー参加方法

ZOOM を使用したウェビナーへの参加方法をご案内します。

参加時に下記情報が必要となります。

- 参加用 URL
- ミーティング ID
- パスワード

上記につきましてはお申込みの際の自動返信メールにてご案内しております。

参加者の皆様におかれましてはイベント開催当日までに下記の手順を参考にご準備をお願いいたします。

※ライブ映像は単方向（フォーラムの映像をお客様へ）のみ配信されます。

お客様の模様は主催者ならびに他の参加者様に表示されることはありません

## 参加方法

### [●接続確認テストの方法](#)

### [●パソコン（Windows/Mac）から参加の場合](#)

### [●スマートフォン・タブレット端末から参加の場合](#)

### [●質疑応答について](#)

### [●音声がかえれない場合の対処方法](#)

### [●ライブ配信終了後の動画配信（オンデマンド配信）について](#)

### [●お問い合わせ先](#)

## ● 接続確認テストの方法

Zoom をインストールされていない方は[こちら](https://zoom.us/download/) (https://zoom.us/download/) からアプリのダウンロードを行ってください。Zoom.us が提供している[テストページ](https://zoom.us/test) (https://zoom.us/test) にアクセスして、インストールおよび設定の確認を行います。Zoom ミーティングもウェビナーも同一のアプリからの起動となります。

※既にインストール済みの方も、必ず、最新版のアプリケーションにアップデートを行ってください。

### ビデオカメラ・スピーカーのテスト

Zoomが提供しているテストページから動作確認ができますので、

初めて利用する方は下記より確認をお願いします。

- [ビデオカメラのテスト](#)
- [スピーカーとマイクのテスト](#)

## ● パソコン (Windows/Mac) から参加

### 1. Zoom アプリの起動、「ミーティングに参加」

事務局よりご案内したメール内にある参加用 URL を開くとブラウザが開きます。



『ZOOM を開きますか?』のダイアログが表示されたら

『[ZOOM を開く](#)』を選択してください。

自動的に ZOOM アプリが起動できた場合は【2～3】のステップは不要です。

[【4. 「表示名」と「メールアドレス」を入力】](#)に進んでください。

### 【ZOOM アプリが自動起動しない場合】

端末にインストール済みの ZOOM アプリを起動してください。

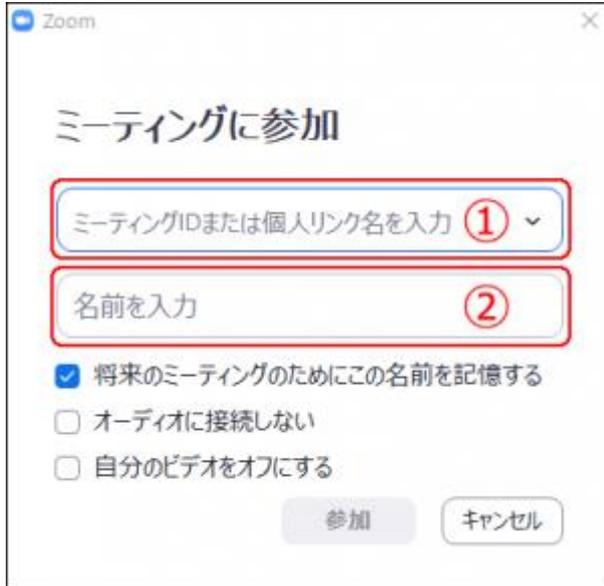
「ミーティングに参加」というボタンが表示されます。



サインインを行わなくてもミーティングには参加可能です。

[【ミーティングに参加】](#)を選択してください。

## 2. ミーティング ID と名前を入力し「参加」を選択



### 【①ミーティング ID または個人リンク名を入力】

参加用 URL を記載したメール内にあります[【ミーティング ID】](#)を入力してください。

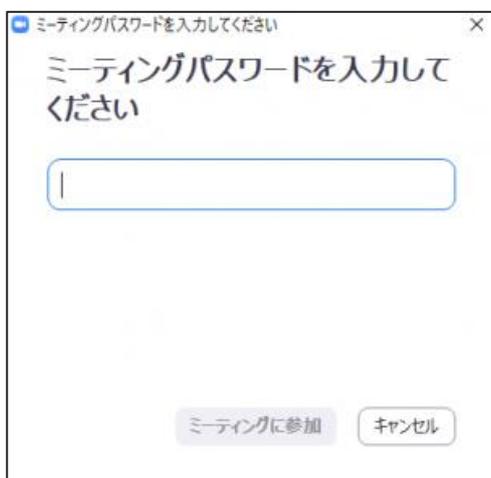
### 【②名前を入力】

[あなたのお名前](#)を入力してください。

※ZOOM ウェビナーの場合

参加者のビデオ(自分のビデオ)は全てオフになっております。

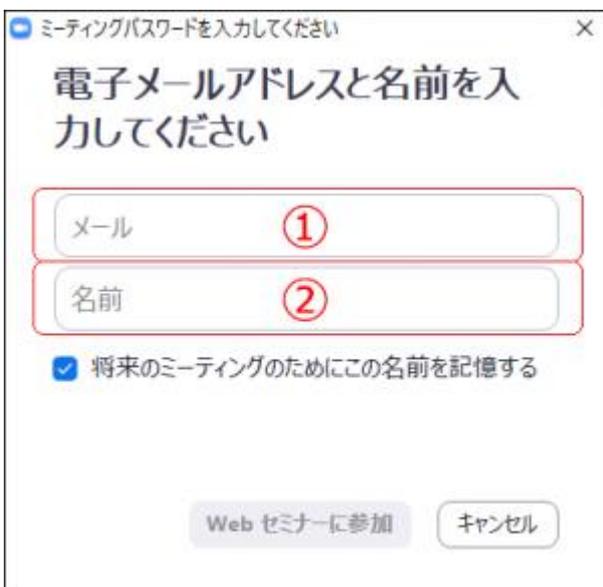
### 3. パスワードの入力



The screenshot shows a dialog box titled "ミーティングパスワードを入力してください" (Please enter the meeting password). The main text says "ミーティングパスワードを入力してください" (Please enter the meeting password). There is a single text input field. At the bottom, there are two buttons: "ミーティングに参加" (Join Meeting) and "キャンセル" (Cancel).

ミーティングパスワードの入力を求められましたら  
参加用 URL を記載したメール内にあります  
**数字 4～8 桁の【パスワード】を入力**してください。

### 4. 「メールアドレス」と「名前」を入力



The screenshot shows a dialog box titled "ミーティングパスワードを入力してください" (Please enter the meeting password). The main text says "電子メールアドレスと名前を入力してください" (Please enter your email address and name). There are two text input fields: the first is labeled "メール" (Email) and the second is labeled "名前" (Name). Both fields are circled in red with a red circle containing a number (1 and 2 respectively). Below the fields is a checked checkbox with the text "将来のミーティングのためにこの名前を記憶する" (Remember this name for future meetings). At the bottom, there are two buttons: "Web セミナーに参加" (Join Web Seminar) and "キャンセル" (Cancel).

#### 【①メールアドレスの項目】

フォーラム申し込み時に入力した  
**あなたのメールアドレス**を入力してください。

## 【②表示名の項目】

あなたのお名前を入力してください。

## 5. 開始時刻までお待ちください。



主催者（ホスト）がフォーラムを開始すると映像が表示されます。

『ホストが本ウェビナー（またはミーティング）を開始するまでお待ちください。』

が表示される場合は映像が表示されるまでそのままお待ちください。

## 6. フォーラム開始

フォーラムが開始するとお客様の端末上に映像と音声流れます。

音が出ない場合は『[● 音声聞こえない場合の対処方法](#)』の内容を確認してください。

## ●スマートフォン・タブレット端末から参加

まずは事前に各ストアから無料アプリをダウンロードしてください。

・iPhone/iPad シリーズ

<https://itunes.apple.com/jp/app/zoom-cloud-meetings/id546505307?mt=8>

・Android 端末

<https://play.google.com/store/apps/details?id=us.zoom.videomeetings&hl=ja>

### 1. Zoom アプリの起動、「ミーティングに参加」

申込時の自動返信メールに記載された参加用 URL を開くと ZOOM アプリが自動的に起動します。

自動的に ZOOM アプリが起動できた場合は【2～3】のステップは不要です。

[【4. 「表示名」と「メールアドレス」を入力】](#)に進んでください。



### 【ZOOM アプリが自動起動しない場合】

端末にインストール済みの ZOOM アプリを起動してください。

「ミーティングに参加」というボタンが表示されます。

サインアップ・サイン インを行わなくてもミーティングには参加可能です。

**「ミーティングに参加」を選択**してください。

## 2. ミーティング ID と表示名を入力し「参加」を選択



### 【①ミーティング ID】

参加用 URL を記載したメール内にあります**【ミーティング ID】**を入力してください。

### 【②表示名の項目】

**あなたのお名前**を入力してください。

### 3. パスワードの入力



ミーティングパスワードの入力を求められましたら  
参加用 URL を記載したメール内にあります  
**数字 4～8 桁の【パスワード】**を入力してください。

### 4. 「表示名」と「メールアドレス」を入力



#### 【①表示名の項目】

**あなたのお名前**を入力してください。

#### 【②メールアドレスの項目】

フォーラム申し込み時に入力した  
**あなたのメールアドレス**を入力してください。

## 5. フォーラム開始時刻まで、そのままお待ちください。



主催者（ホスト）がフォーラムを開始すると映像が表示されます。

『このウェビナー(またはミーティング)をホストが開始するまで待機しています』

が表示される場合は映像が表示されるまでそのままお待ちください。

## 6. フォーラム開始

フォーラムが開始するとお客様の端末上に映像と音声流れます。

音が出ない場合は下記の内容を確認してください。

### ● [音声が聞こえない場合の対処方法を見る](#)

### ● 質疑応答について

質疑応答の際には参加画面下の「Q&A」機能でご質問を受け付けます。



**ご氏名・ご所属を明記の上**、ご質問を入力してください。  
 (例：ABC 株式会社の鈴木太郎です。●●について質問があります。)

### **【注意事項】**

- ◆ 質問は当会活動の参考にさせていただきます。また、場合によりパネル討論等を取り上げることがあります。
- ◆ 質問の際、氏名・所属を必ず明記いただきますようお願いいたします。
- ◆ 都合により、ご質問に回答できない場合がございます。予めご了承ください。

### **● 音声聞こえない場合の対処方法**

フォーラムが開始するとお客様の端末上に映像と音声流れます。  
 音が出ない場合は下記の内容を確認してください。

#### **パソコン (Windows/Mac) の場合**

##### **【対処その1：オーディオをオンにする／ZOOM アプリ】**



メニュー下に『オーディオ』が表示される場合は

選択して ON ください。

オフになっていた音声が流れます。

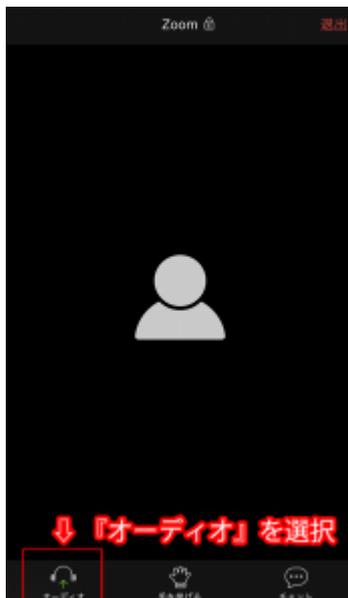
### 【対処その 2 : 『オーディオ設定』が表示されていて音が出ない場合】



パソコンのボリューム／音声（オフ／ゼロになっていないか）を確認して調整を行ってください。

### スマホ・タブレット端末の場合

#### 【対処その 1 : オーディオをオンにする／ZOOM アプリ】

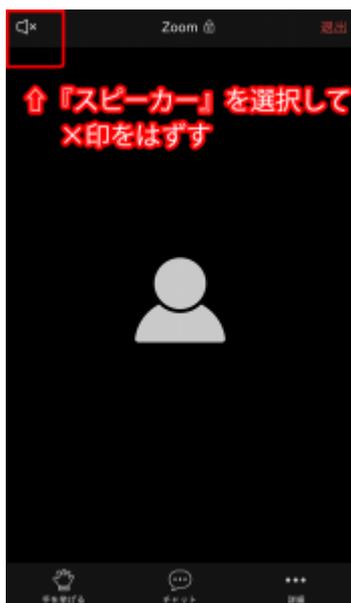


メニュー下に『オーディオ』が表示される場合は

選択して ON ください。

オフになっていた音声が流れます。

## 【対処その2：スピーカーをオンにする／ZOOM アプリ】



上メニューに『**スピーカー**』が表示される場合は

×印を選択して ON にください。

オフになっていた音声流れます。

## 【対処その3：上記2つを試しても音が出ない場合】

端末のボリューム／音声（オフ／ゼロになっていないか）

を確認して調整を行ってください。

## ●ライブ配信終了後の動画配信（オンデマンド配信）について

ライブ映像につきましては、後日イベントページにて無料でご視聴いただけます。

視聴用の動画 URL につきましては、

フォーラム終了後から1週間以内にメールにてご案内させていただきます。

## ●お問い合わせ先

視聴方法やアクセス等ご不明な点等ございましたら、下記委託先までお問い合わせ下さい。

COCN フォーラム 2021 運営オフィス

（有限会社ビジョンブリッジ内）

〒162-0833 東京都新宿区筆筈町 43 新神楽坂ビル 2 階

Email: cocnforum2021@supportoffice.jp/ TEL: 03-5229-6888